

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 г.ТОМСКА**

Центральная ул., д. 4а, Томск, 634015, тел.: (3822) 72-67-84, факс: (3822) 72-67-84, e-mail: Shkola19@mail.tomsnet.ru

почтовый адрес: 634015, г.Томск, ул. Центральная, 4а

ОКПО 36287891, ИНН/КПП 70200114406/701701001

**ПЛАН РАБОТЫ
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО
СОВЕТА
МАОУСОШ № 19 г. Томска
на 2023-2024 учебный год**

2023 г.

Научно-методическая тема школы: «Создание условий для получения современного качественного образования доступного для каждого гражданина.

Цель: Создать условия для профессионально-личностного развития педагогов через овладение новыми педагогическими технологиями, обеспечивающими достижение качества образования.

Задачами научно-методической работы на 2023- 2024 учебный год являются:

1. Совершенствование нормативной-правовой базы в соответствии с изменениями законодательства.
2. Оказание методической помощи учителям в освоении и реализации образовательных технологий в рамках требований обновленных ФГОС для повышения качества образования.
3. Создание оптимальных условий для развития профессиональной компетентности и образовательного уровня квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации, аттестации, участия в семинарах, конференциях, мастер-классы, вебинары и т.д.
4. Организация методической работы по преемственности между уровнями образования..
5. Активизация работы школьных методических объединений с использованием дистанционных технологий.
6. Реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта.
7. Пролонгация муниципальной инновационной площадки «Создание организационно-педагогических условий для успешной социализации учащихся на стадии формирования профессиональных намерений».
8. Пролонгация МСП «Особенности организации образовательного процесса и создания специальных образовательных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательной школе».
9. Продление деятельности стажировочных площадок: «К учебному году готов!» в рамках муниципальной сети по сопровождению молодых педагогов; по исполнению ФЗ-120 «"Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

Состав научно-методического совета школы:

Богомолова Т.В., директор школы;

Тюделекова Е.В., заместитель директора по научно-методической работе – председатель НМС;

Ведерникова М.И., заместитель директора по учебной работе – секретарь НМС;

Бутакова О.П., заместитель директора по информационному обеспечению;

Пушкарев М.С., руководитель МО естественно - научных дисциплин;

Моргунов А.Н., руководитель МО гуманитарных дисциплин;

Зайцева В.В., руководитель МО начальных классов;

Савельева Н.Ю., заместитель директора по безопасности;

Дымова Е.И., заместитель директора по воспитательной работе;

Сафонова Т.Н., руководитель службы ППМС сопровождения;

Богомолова И.С., руководитель МО психолого-педагогической службы;

Проектные группы:

ПП «Развитие творческого потенциала молодых и начинающих педагогов», в рамках сетевой площадки по информационно-методическому сопровождению молодых педагогов по направлению «Создание творческой среды»: «К учебному году готов»;

ПП «Развитие системы работы с одаренными детьми (НТО)»

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение муниципального, регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «О порядке аттестации педагогических работников»	Октябрь	Зам. директора по НМР	протокол
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам. директора по НМР	Портфолио аттестуемых учителей
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам. директора по НМР	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023 - 2024 учебном году	Апрель	Зам. директора по НМР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2022 -2023 учебном году, приказ об ознакомлении педагогов о прохождении аттестации

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Обобщение опыта работы учителей

1	Размещение информации о деятельности МИП «Создание организационно-педагогических условий для успешной социализации учащихся на стадии формирования профессиональных намерений» на официальном сайте школы, МСП «Эффективные практики преподавания для детей с ограниченными возможностями здоровья в начальной школе»	В течение года	Зам. директора по НМР	Результаты деятельности
2	Представление опыта учителей в научных сборниках, семинарах, конкурсах, конференциях школьного, муниципального, регионального, федерального уровней.	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации, сертификаты об участии Протоколы МО
3	Представление опыта на заседании МО, НМС.	По плану МО, НМС	Зам. директора по НМС, руководители МО	Протоколы МО, НМС
4	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Технологические карты уроков
5	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	В течение года	Зам. директора по НМР, руководители МО, педагоги	Участие в конкурсах
1.1.4. Открытые уроки и мероприятия				
<i>Цель:</i> развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению				
1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
2.	Организация и проведение мероприятий в рамках МИП, МСП	Согласно графику	Зам. директора по НМР, руководители МО, педагоги	
1.1.5. План работы Научно-методического совета школы				
<i>Цель:</i> реализация задач научно-методической работы на текущий учебный год				
1.	Тема: «Приоритетные задачи научно-методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО. 1. Утверждение плана научно-методической	Август Заседание №1	Зам. директора по НМР, руководители МО	Протокол НМС

	<p>работы школы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Организация методических объединений на 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Организация проектных групп на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. Организация наставничества в МАОУСОШ № 19 г. Томска на 2023-2024 учебный год.</p> <p>5. Организация работы по повышению квалификации и аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год.</p> <p>6. Рассмотрение рабочих программ по предметам учебного плана, внеурочной деятельности, элективных курсов.</p>			
2.	<p>Тема: «Особенности занятия внеурочной деятельности»</p> <p>1. Итоги стартовой диагностики (входной контроль).</p> <p>2. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Мониторинг групп профильной направленности в 9, 10, 11-ых классах.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Заседание № 2</p>	<p>Зам. директора по НМР, УР, руководители МО</p>	<p>Протокол НМС</p>
3.	<p>Тема: «Система оценки достижения обучающихся результатов освоения программ НОО, ООО, СОО»</p> <p>1. Адаптация 1,5,10 классов.</p> <p>2. Результаты проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах.</p> <p>2. Подготовка к итоговому сочинению в 11-ых классах, пробных экзаменов в 9, 11 классах.</p> <p>3. ВПР 5-9 классы.</p>	<p>Октябрь-ноябрь</p> <p>Заседание № 3</p>	<p>Зам. директора по НМР, УР руководители МО, педагог-психолог</p>	<p>Протокол НМС</p>

4.	1. Отчёт руководителей МО, руководителей ПГ за первое полугодие. 2. Результаты регионального мониторинга в 4-ых классах. 3. Итоги 1 полугодия. 4. Состояние работы по повышению квалификации и аттестации учителей. 5. Рассмотрение контрольно-измерительных материалов(КИМ) за 2023-2024 учебный год.	Декабрь Заседание № 4	Зам. директора по НМР, УР руководители МО	Протокол НМС
5.	1.Подготовка научно-практической конференции учащихся «Поиск. Творчество. Успех». 2. Дебаты.	Февраль Заседание № 5	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол НМС
6.	1. Итоги дебатов.	Март Заседание № 6	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Протокол НМС
7.	1.Образовательное событие научно-практическая конференция учащихся «Поиск. Творчество. Успех». 2. Анкетирование среди родителей и обучающихся об удовлетворенности внеурочной деятельности, профиля и предпрофиля за 2023-2024 учебный год, запрос на 2024-2025 учебный год.	Апрель Заседание № 7	Зам. директора по УР, руководители МО.	Протокол НМС
8.	1. Итоги ВПР, регионального мониторинга. 2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности, элективных курсов.	Май Заседание № 8	Зам. директора по УР, НМР руководители МО.	Протокол НМС
9.	1. Отчёт руководителей МО, руководителей ПГ. 2. Подведение итогов аттестации, повыше-	Июнь Заседание № 9	Зам. директора по НМР, руководители МО.	Протокол НМС

<p>ния квалификации педагогических кадров школы за 2022/2023 учебный год.</p> <p>3.Итоги мониторинга качества образования за учебный год.</p> <p>4.Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей.</p> <p>5.Обсуждение плана научно-методической работы на 2023/2024 учебный год.</p>			
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

1.1.7. Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1.	Изучение и анализ ИППР	Сентябрь, май	Зам. директора по НМР Руководители МО	
2.	Составление портфолио педагога. Конкурс портфолио.	В течение года Май 2024 г.	Учителя, руководители МО	Портфолио

1.1.8. Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:

1.	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	ИППР, протоколы МО
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
5.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ посещенных уроков
7.	Организация и проведение методических предметных недель.	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	

1.1.9. Работа с вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей

1.	План работы наставников	План	Зам. директора по НМР, ВР, наставники, руководители МО	
----	-------------------------	------	--------------------------------------------------------	--

1.1.10. Обеспечение методической работы

Цель: совершенствование методического обеспечения

1.	Работа с руководителями МО, зав. школьной	В течение года	Зам. директора по НМР,	Заказ учебников, подписка на
----	-------------------------------------------	----------------	------------------------	------------------------------

	библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература		Руководители МО, библиотекарь	учебно-методическую литературу
2.	Информационно-справочное обеспечение: содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий, дистанционное обучение.	В течение учебного года	Администрация школы	Справка
3.	Обновление методического кабинета: - Формирование банка информации для методического обеспечения образовательной деятельности в школе; - Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педагогических советов, методических семинаров; - Организация выставок методической литературы; - Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся (методическая копилка).	В течение учебного года	Администрация школы	

2. Инновационная деятельность (Приложение 1)

