

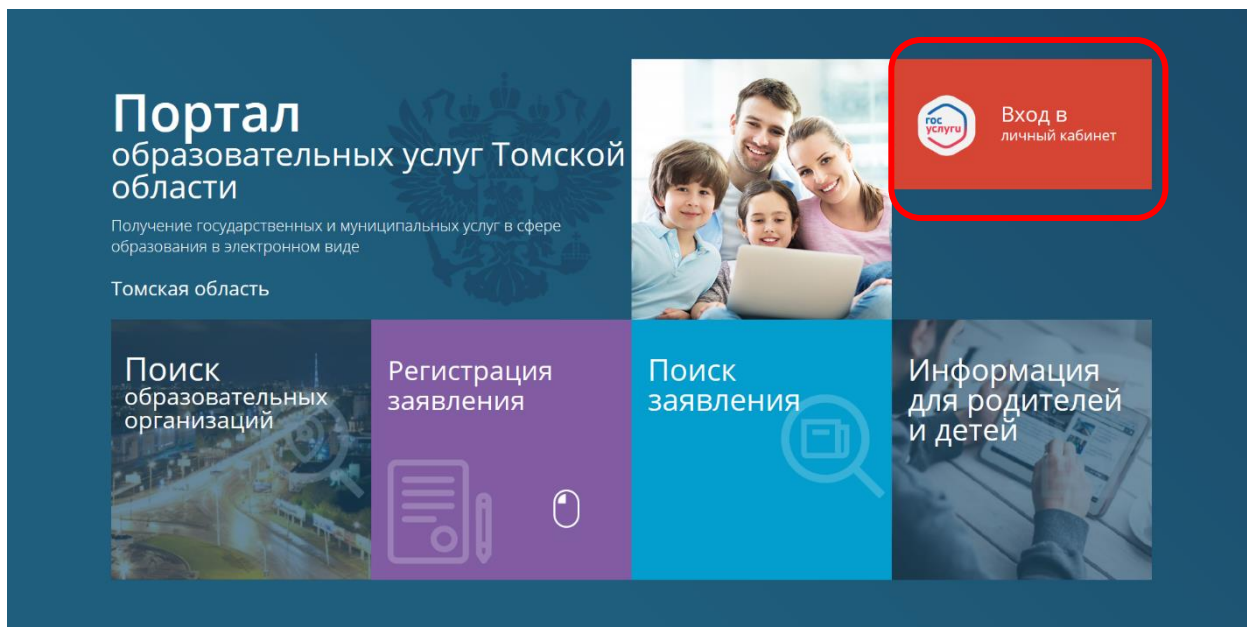
## Инструкция по регистрации заявления в первый класс на Портале образовательных услуг Томской области

Доступ к Порталу образовательных услуг Томской области осуществляется через электронный адрес <https://eu.tomedu.ru>.

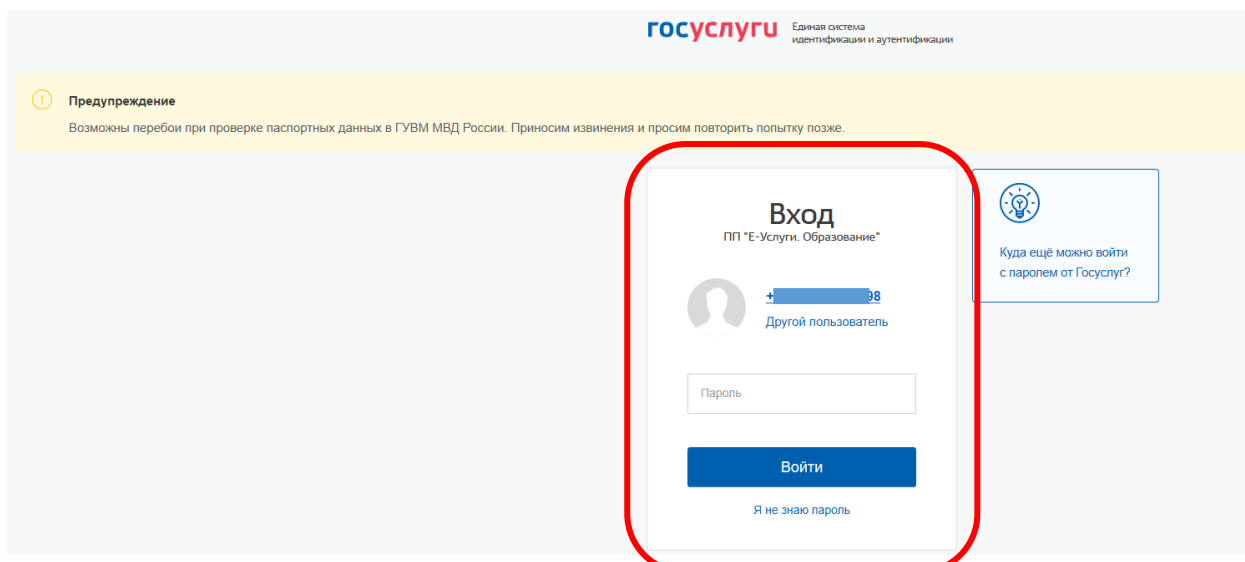
На открывшейся странице портала, перед началом заполнения заявления, у вас есть возможность войти в свою учетную запись портала ЕПГУ (Госуслуги). В таком случае, некоторые сведения могут автоматически загрузиться из вашего профиля на ЕПГУ (Госуслугах) и их не придется вводить вручную.

### 1) Авторизация через сайт ЕПГУ (Госуслуги).

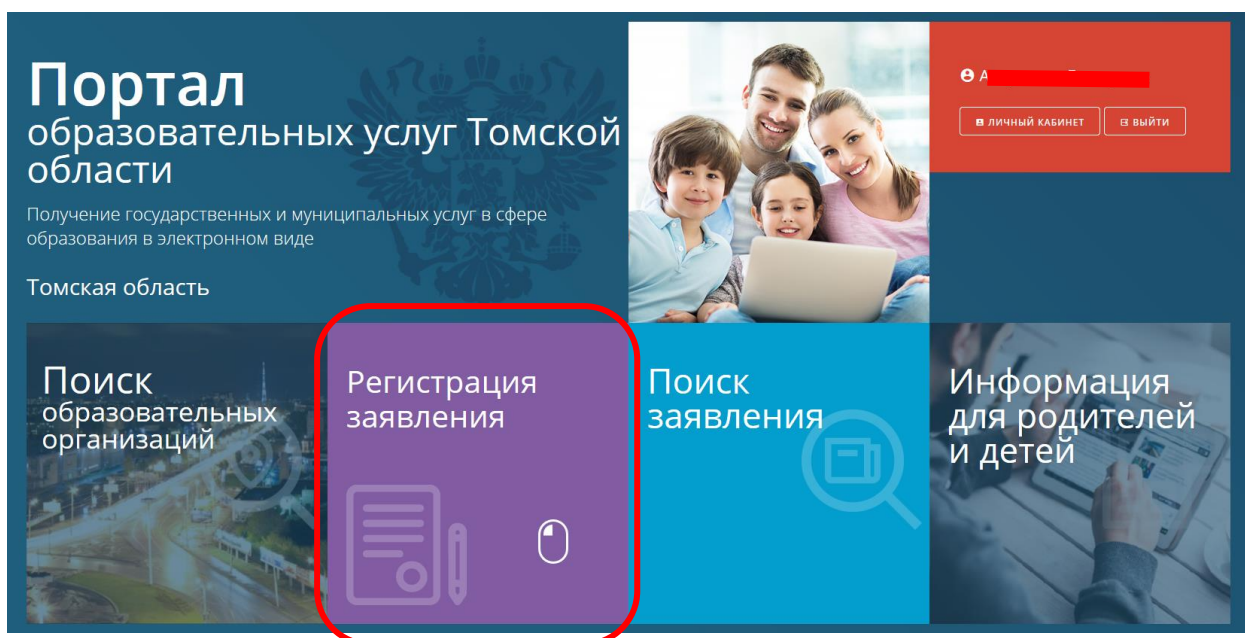
Необходимо выбрать раздел «Вход в личный кабинет».



Перед Вами откроется окно авторизации. Для входа используйте логин и пароль от сайта ЕПГУ (Госуслуги).



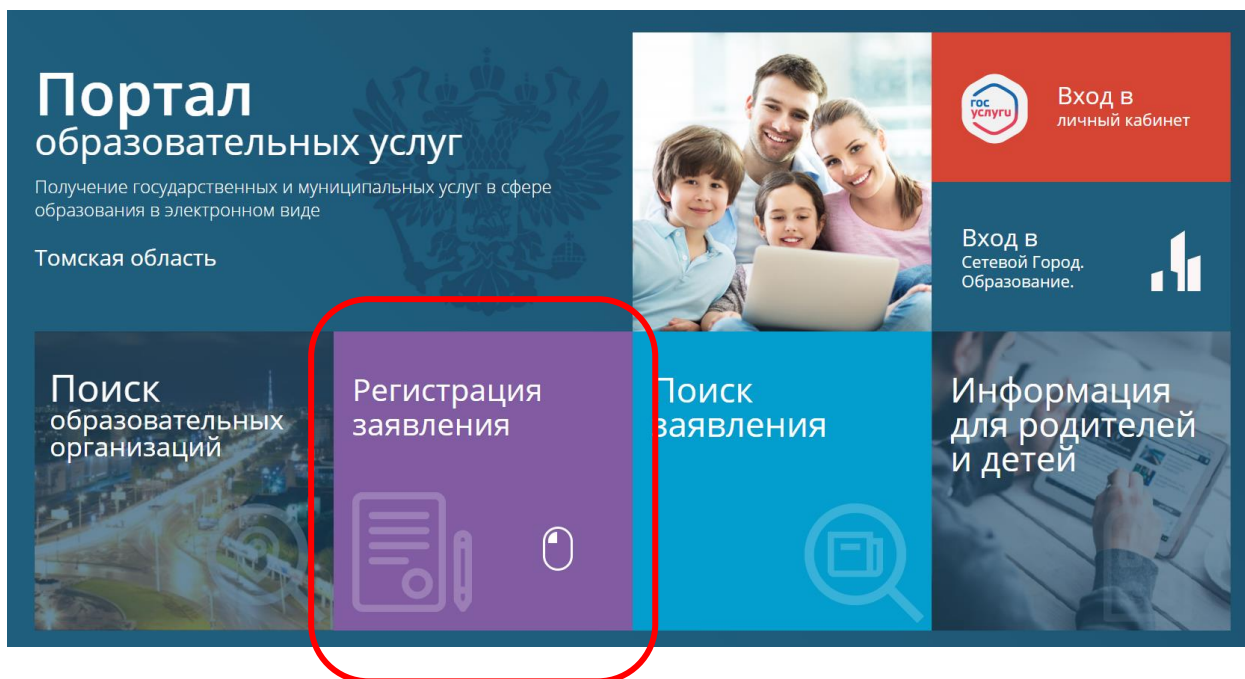
На вновь открывшейся стартовой странице необходимо выбрать раздел «Регистрация заявления».



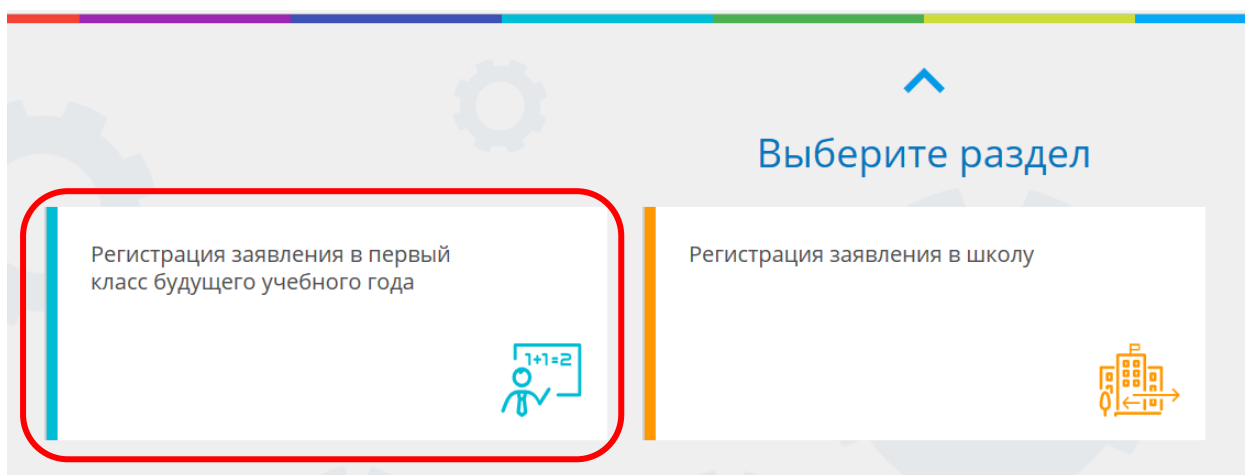
Затем необходимо выбрать раздел «Регистрация заявления в первый класс будущего учебного года».

## 2) Авторизация без использования логина и пароля с сайта ЕПГУ (Госуслуги).

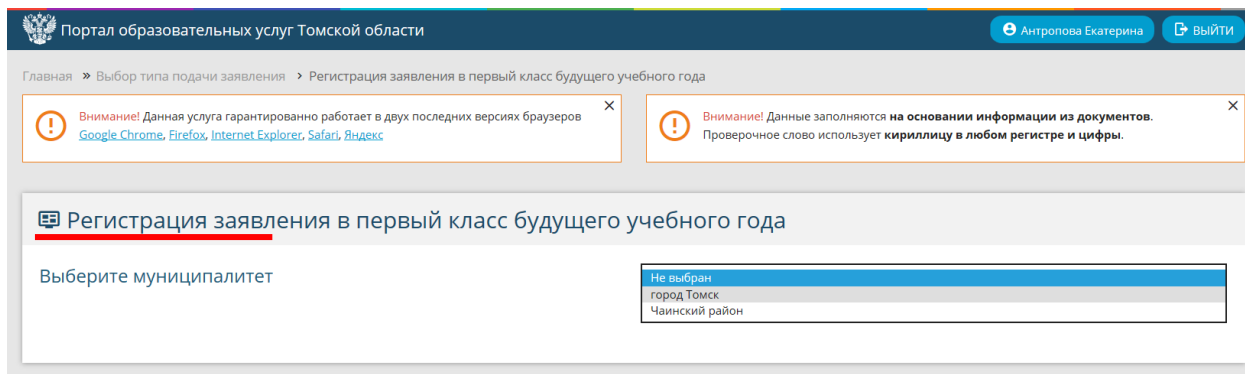
В этом случае необходимо сразу выбрать раздел «Регистрация заявления».



Затем необходимо выбрать раздел «Регистрация заявления в первый класс будущего учебного года».



Из выпадающего списка выбираем нужный муниципалитет:



После выбора муниципалитета появится форма, в которой необходимо заполнить данные заявителя. Поля, помеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения. Часть данных в форме уже может быть заполнена автоматически (если Вы подаете заявления без

авторизации на ЕПГУ (Госуслуги) все поля формы будут пустыми, их необходимо заполнить вручную).

Выберите муниципалитет город Томск

**Заполните форму:**  
Поля, отмеченные звездочкой (\*), обязательны для заполнения!

**Данные заявителя**

<p><b>Заявитель</b></p> <p>_____ <span style="float: right;">Фамилия*</span></p> <p>Екатерина _____ <span style="float: right;">Имя*</span></p> <p>Ивановна _____ <span style="float: right;">Отчество</span> <small>При наличии заполняется обязательно</small></p> <p>Дата рождения* _____ <span style="float: right;">📅</span></p> <p>Место рождения* _____</p> <p>Законный представитель _____ <span style="float: right;">Тип заявителя*</span></p> <p>Выберите тип родства _____ <span style="float: right;">Тип родства*</span></p>	<p><b>Удостоверение личности</b></p> <p>Паспорт гражданина РФ _____ <span style="float: right;">Тип документа</span></p> <p>_____ <span style="float: right;">Серия*</span></p> <p>_____ <span style="float: right;">Номер*</span></p> <p>УМВД России по Томской области _____ <span style="float: right;">Кем выдан*</span></p> <p>14.09.2018 _____ <span style="float: right;">Дата выдачи*</span></p> <p>Код подразделения* _____</p>
--	--

После заполнения формы с данными заявителя ниже откроется форма для заполнения данных ребенка. Поля, помеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения. Часть данных в форме уже может быть заполнена автоматически (если Вы подаете заявления без авторизации на ЕПГУ (Госуслуги) все поля формы будут пустыми, их необходимо заполнить вручную).

Мать \_\_\_\_\_ Тип заявителя\*

\_\_\_\_\_ Тип родства\*

**Ребёнок**

<p><b>ФИО</b></p> <p>Фамилия* _____</p> <p>Имя* _____</p> <p>Отчество _____ <small>При наличии заполняется обязательно</small></p> <p>Дата рождения* _____ <span style="float: right;">📅</span></p> <p>Место рождения* _____</p>	<p><b>Удостоверение личности</b></p> <p>Свидетельство о рождении _____ <span style="float: right;">Тип документа</span></p> <p>Серия* _____</p> <p>Номер* _____</p> <p>Выдан* _____</p> <p>Дата выдачи* _____ <span style="float: right;">📅</span></p> <p>Номер актовой записи* _____</p>
--	---

После заполнения формы с данными ребенка ниже откроется форма для заполнения адреса.

Поля, помеченные красной звездочкой, обязательны для заполнения. Часть данных в форме «Адрес регистрации» уже может быть заполнен автоматически (если Вы подаете заявления без авторизации на ЕПГУ (Госуслуги) все поля формы будут пустыми, их необходимо заполнить вручную). При совпадении «Адреса регистрации» и «Адреса проживания» воспользуйтесь кнопкой «Адрес регистрации совпадает с адресом проживания», расположенной в нижней части формы.

место рождения\* | 1 | Номер актовой записи\*

### Адрес

**Адрес регистрации ребенка**

Томская обл Регион\*

Район При наличии заполняется обязательно

г Томск Город/Населенный пункт\*

у Улица

62 Дом (корпус, строение)\*

Квартира

**Адрес проживания ребенка**

Регион\*

Район При наличии заполняется обязательно

Город/Населенный пункт\*

Улица При наличии заполняется обязательно

Дом (корпус, строение)\*

Квартира

**АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ ПРОЖИВАНИЯ**

Далее необходимо заполнить форму «Контактная информация». Напротив предпочтительного способа связи необходимо поставить галочку.

### Контактная информация

**Способы связи**

E-mail

Телефон

**Контактные данные**

...@mail.ru E-mail\*

Телефон

Ниже, в форме «Параметры заявления» в поле «Параметры обучения» выбираем «Русский язык». Родной язык - поле необязательное к заполнению. При потребности обучения по адаптированной программе или в создании специальных условий для детей с ОВЗ (либо ребенка-инвалида) ставим галочку в соответствующем поле.

При наличии преимущественного права по льготе «Дети, являющиеся братьями и (или) сестрами обучающихся в общеобразовательном учреждении, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства» необходимо заполнить ФИО брата/сестры.

При наличии льготной категории, выбираем ее из выпадающего списка в поле «Льготная категория», указав номер, наименование и дату выдачи подтверждающего документа. Нажимаем кнопку «Показать школы по выбранным параметрам».

Параметры заявления

**Параметры обучения**

Русский язык Язык обучения\*

Не выбрано Родной язык (из числа народов РФ)

Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для обучающихся с ОВЗ или ребенка-инвалида

Даю согласие на обучение по адаптированной программе

В школе обучается брат или сестра

Фамилия брата/сестры

Имя брата/сестры

Отчество брата/сестры

При наличии заполняется обязательно

**Льготная категория**

Есть льготная категория

Дети военнослужащих по месту жительства их семей Льготная категория\*

Наименование подтверждающего документа\*

Номер подтверждающего документа\*

Дата выдачи подтверждающего документа\*

Появится форма «Общеобразовательные организации» – выберите школу и класс из выпадающего списка:

Общеобразовательные организации

**Выбор школы**

Выберите школу Организация\*

Выберите класс Класс

**Выбранная школа и класс**

Необходимо выбрать хотя бы одну предпочитаемую организацию

Затем необходимо поставить галочку напротив пункта «Я даю согласие на обработку персональных данных», а также, напротив пункта об ознакомлении с документами образовательной организации. После этого введите проверочное слово (текст с картинки) и нажмите зеленую кнопку с галочкой.

Общеобразовательные организации

**Выбор школы**

MAOY гимназия № 26 г. Томска Организация\*

1 Класс

**Выбранная школа и класс**

MAOY гимназия № 26 г. Томска, 1 класс

Я даю согласие на обработку персональных данных \*

Подтверждаю ознакомление с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в выбранной образовательной организации. \*

Проверочное слово \*

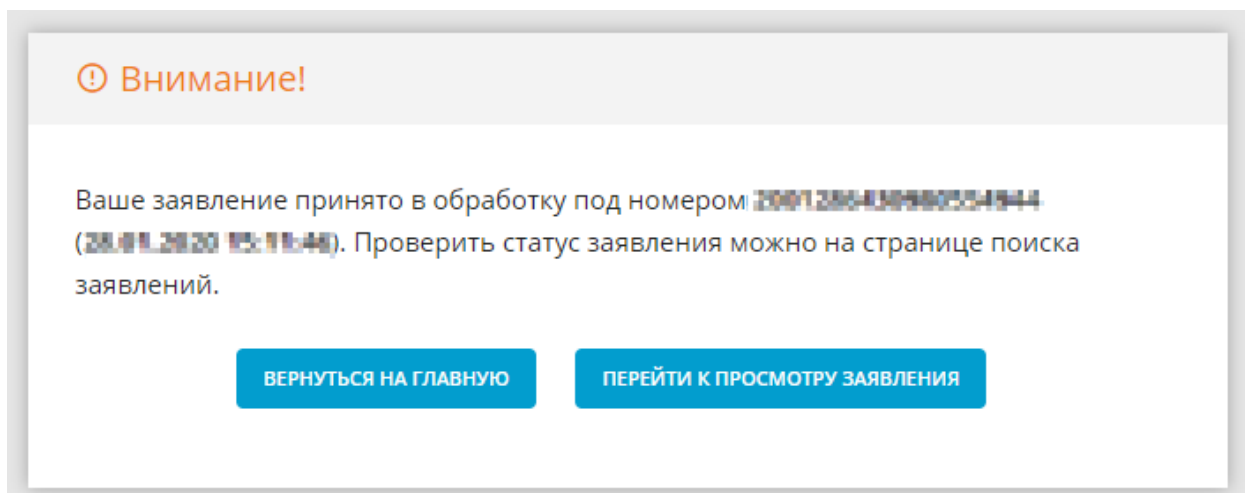
Введите текст с картинки

Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

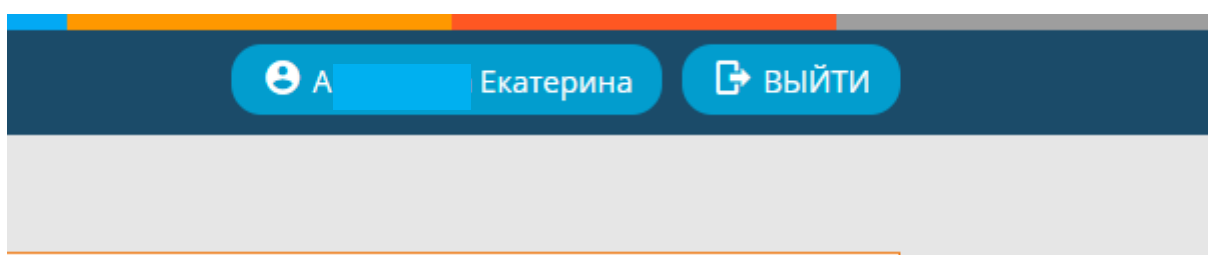
ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Завершающий этап – нажмите «Зарегистрировать заявление».

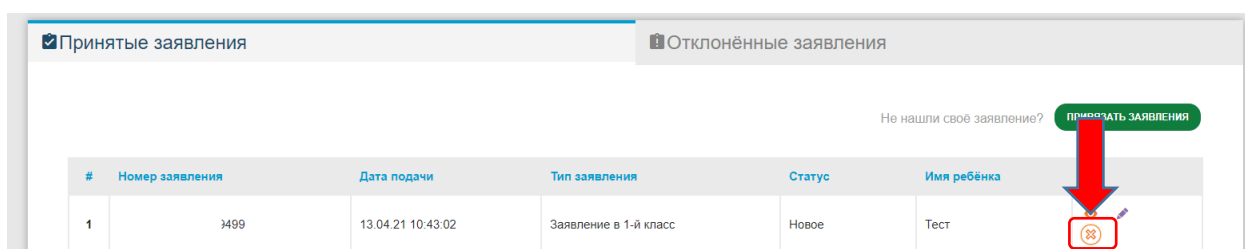
После этого Вы должны увидеть сообщение о принятии Вашего заявления в обработку в образовательную организацию.



При необходимости Вы можете самостоятельно отозвать заявление из образовательной организации. Для этого необходимо войти в личный кабинет, нажав на значок со своим именем и фамилией.



В разделе «Принятые заявления» необходимо нажать на кнопку «Отказаться от заявления».



В появившемся окне необходимо указать причину отказа (не менее 10-ти символов) и нажать кнопку «Подтверждаю».

## Внимание!

Вы уверены, что хотите отказаться от заявления в 1 класс школы под номером  
19 на ребенка Тест?

При отказе от заявления необходимо указать причину:

Переезд на новое МЖ

ПОДТВЕРЖДАЮ

ОТМЕНА

Ваше заявление отменено. После этого, Вы можете подать новое заявление в электронном виде на запись в первый класс.